

# PIONEERS OF PERFECTION

FRANKFURT

MÜNCHEN

BERLIN

HAMBURG

DÜSSELDORF

HEIDELBERG

## EVENT MANAGER\* IN (M/W/D)

IN VOLLZEIT FÜR HEIDELBERG GESUCHT

Als **Premiuanbieter** konzipieren und begleiten wir **nationale und internationale Events** für einige hundert bis mehrere tausend Gäste. Dazu gehören **Firmen- und Messeevents** sowie **Sports Hospitality**. Wir sind mit unseren lokalen Teams aus **Catering-Spezialisten** in Frankfurt, München, Berlin, Hamburg und Heidelberg deutschlandweit vertreten.

Tausende **Premievents** tragen unsere kulinarische Handschrift und das bereits seit **1966**, als wir als **Lufthansa Party Service** gestartet sind. Damals wie heute verbinden wir **Erfahrung und Tradition** erfolgreich mit innovativen Ideen. Dabei legen wir **größten Wert auf Teamwork** mit Eventagenturen, Unternehmen, **Messegesellschaften** und **Sportveranstaltern**.

Entdecken Sie was mit **LPS Event Catering** für Sie möglich wird...

[WWW.LPS.DE](http://www.lps.de)

Werden auch Sie ein **Pioneer of Perfection** und gehen Sie mit uns in die Zukunft. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail an

[bewerbung@lps.de](mailto:bewerbung@lps.de)

Sie sorgen in Ihrer täglichen Arbeit für unvergessliche Momente, sind Gastgeber aus Leidenschaft und arbeiten gerne in einem kreativen Team? Sie möchten eine große Neueröffnung im neuen Heidelberger Congress Centrum mitgestalten? Dann suchen wir Sie zur Verstärkung unseres Teams als Event Manager (m/w/d).

### ARBEITSZEIT . STANDORT

Vollzeit (40h pro Woche) . Heidelberg

### IHRE AUFGABEN

- Angebotserstellung, organisatorische Planung, eigenverantwortliche Durchführung und Nachbereitung von Veranstaltungen im Hause des HCC
- Selbstständige Betreuung, Beratung und Führung der Kunden, auch während des Events
- Koordination der internen Abteilungen – Küche, Service, Logistik mit dem Ansprechpartner vom HCC
- Verantwortung der vergebenen Budgets sowie die dazugehörige Erfolgskontrolle inkl. Erstellung aller notwendigen Abrechnungen für das jeweilige Project
- Recherchetätigkeiten und Organisation von benötigten Materialien oder Dienstleistungen

### IHR PROFIL

- Eine erfolgreich abgeschlossene Berufsausbildung in der Gastronomie, Hotellerie oder im Veranstaltungsvorverkauf
- Mehrjährige Berufserfahrung idealerweise im Kongress- oder Bankettbereich
- Organisationstalent mit kompetenter Ausstrahlung und kaufmännischem Verständnis
- Gute PC – Kenntnisse im MS-Office Paket
- Sehr gute Deutschkenntnisse. Weitere Fremdsprache wünschenswert.

### WIR BIETEN IHNEN

- Sicherer Arbeitsplatz in einer einzigartigen neuen Umgebung
- Flexible Gestaltung der Arbeitszeit, vorrangig an Wochentagen
- Fortbildungen im Rahmen der Compass Group Akademie
- Leistungsgerechte Entlohnung
- Arbeiten bei einem der zehntgrößten Arbeitgeber weltweit in einer flachen Hierarchie
- Ein gutes Arbeitsklima in einem motivierten Team



LPS EVENT CATERING